

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
ARAŞTIRMA GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ
YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü'nün amaçlarını, görevlerini, faaliyet alanlarını, yönetim organlarını, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü'nün amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12'nci ve 14'üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Araştırma Geliştirme Danışma Kurulu: Kurul Başkanı (Rektör), Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğünden sorumlu Rektör Yardımcısı ve Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Araştırma Geliştirme Koordinatörü, Koordinatör Yardımcısı ve Rektör tarafından belirlenen üniversitenin içinden ve dışından öğretim üyeleri ve sektör uzmanlarını,
- b) Birim Ar-Ge Temsilcisi: Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü Birim Temsilcisini,
- c) Birim; Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Fakülte, Yüksekokul. Konservatuvar ve Meslek Yüksekokullarını,
- ç) Koordinatör: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Araştırma Geliştirme Koordinatörünü,
- d) Koordinatör Yardımcısı/ları: Koordinatörün önerisiyle Üniversitenin kadrolu öğretim elemanları arasından Rektör tarafından atanan öğretim üyesini/elemanını,
- e) Koordinatörlük: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğünü,
- f) Rektör: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörünü,
- g) Üniversite; Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'ni ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Organizasyon, Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Koordinatörlüğün kuruluş amacı

MADDE 5- (1) Koordinatörlüğün amacı; Üniversitenin araştırma kapasitesinin artırılması ve uluslararası yayın-proje vs. sıralamalarında üst sıralara yükselmesi adına stratejilerin belirlenmesi konusunda çalışmalar yaparak; araştırma ekosisteminin toplumsal katkı ve bölgesel kalkınma politikası doğrultusunda enerjisini yönlendirmek, araştırma faaliyetlerinin koordinasyonu sağlamak ve kurumsal Ar- Ge yetkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar yaparak Rektör'e politika ve karar belirleme sürecine destek olmak

Koordinatörlüğün organizasyon yapısı

MADDE 6- (1) Koordinatör; Rektör tarafından Üniversitede görevli öğretim elemanları arasından iki yıl süre ile görevlendirilir. Rektör, uygun gördüğü takdirde Koordinatörün görevini sonlandırabilir. Görev süresi biten Koordinatör tekrar görevlendirilebilir. Rektör, Koordinatörün önerisi ile çalışmalarına yardımcı olmak üzere üniversitede görevli öğretim elemanları arasından en fazla iki öğretim elemanını iki yıl süre ile koordinatör yardımcısı arasından görevlendirilir. Koordinatörün görevi sona erdiğinde koordinatör yardımcılarının da görevi sona erer. Koordinatör gerekli durumlarda Koordinatör yardımcılarının görevlerinin sonlandırılması için rektöre teklif edebilir. Görev süresi biten Koordinatör yardımcısı aynı usulle tekrar görevlendirilebilir. Koordinatör görevde bulunmadığı zamanlarda bir yardımcısı Rektörün onayı ile vekâlet eder. Koordinatör yardımcısı/ları, koordinatör tarafından yapılan iş bölümüne uygun olarak verilen görevleri yürütür.

(2) Koordinatör, Koordinatörlüğün amaçları doğrultusunda, çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesinden ve Koordinatörlüğün tüm etkinliklerinin gözetim ve denetiminden Rektöre karşı birinci derecede sorumludur. Koordinatörlük faaliyetlerinin değerlendirilmesine ilişkin her yıl düzenli olarak faaliyet raporu hazırlar. Ayrıca kurumsal iç değerlendirme raporuna katkı sağlar. Gerekli durumlarda Rektörün onayı/ Bilgisi dahilinde Üniversite dışındaki kurum veya kişilerle de iş birliğine gidebilir, ortak çalışmalar yapabilir.

(3) Koordinatörlük, birimlerdeki toplumsal katkı komisyonları ile İş birliği yapar.

(4) Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü ile iş birliği ve etkileşim içerisinde bulunacak dış paydaşlar, Koordinatörlük tarafından önerilir ve Rektörün onayı ile belirlenir.

Birim Arge Temsilcisi

MADDE 7- (1) Birim Arge Temsilcisi Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğünün akademik ve idari birimlerle iletişimini ve koordinasyonunu güçlendirmek adına her birimden, birim yöneticisinin önerisi ile birim yönetim kurulu kararı ile görevlendirilen öğretim elemanıdır. Birime dair Ar-Ge ile ilgili her türlü raporlamalarda Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğüne katkı sağlar. Birimde yapılacak toplantıları organize eder. Koordinatörün vereceği diğer görevleri yapar.

Koordinatörlüğün görev ve çalışma alanları

MADDE 8- (1) Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü'nün görevleri aşağıda belirtildiği şekildedir.

- a) Üniversitenin politikasına özgü akademik bir teşvik sistemi yönergesi hazırlamak
- b) Araştırma geliştirme alanında ödül yönergesini hazırlamak ve koşullara göre revize edip Rektör'e sunmak
- c) Üniversite Araştırma ve Geliştirme Politikasının iç ve dış paydaş görüşleri alınarak belirlenmesine ve dönemselsel olarak güncellenmesine katkı sunmak
- ç) Araştırma geliştirme faaliyetlerinde Üniversitemizin uluslararası sıralamalardaki yerinin güçlendirilmesine yönelik spesifik strateji önerileri geliştirmek
- Ulusal ve uluslararası proje çağrılarında üniversite akademisyenlerini bilgilendirici duyurular hazırlamak, seminer ve eğitimler düzenlemek
- d) Proje yazımı ve yönetimi konusunda eğitimler düzenlenmesine katkı sağlamak
- e) Araştırma geliştirme kapasitesinin izlenmesi bağlamında veri elde etme ve raporlama işlemleri yaparak Rektör'e düzenli rapor sunmak
- f) Ulusal ve uluslararası sıralamaları yıllara sâri takip etmek ve güncel olarak Rektör'e raporlamak
- g) Öğretim elemanlarının araştırma performansını sistematik olarak izleme sistemi geliştirilmesine katkı sunmak

- h) Araştırmacılara Ar-Ge ve yenilikçilikle ilgili fikirlerinin proje ya da uygun bilimsel çalışmaya dönüşebilmesi için fon kaynaklarına erişimde rehberlik etmek,
- i) Rektörün gerekli gördüğü durumlarda Senato ve Yönetim Kuruluna görev alanıyla ilgili konularda bilgi vermek,
- j) Üniversitenin Ar-Ge faaliyetlerine yönelik konu ve alanlarda öneride bulunmak, ilgili mevzuat çalışmalarını düzenlemek,
- k) Ar-Ge ve yenilikçilik alanlarında kurum performansını artıracak bilimsel toplantı, seminer, eğitim vb. faaliyetleri organize etmek,
- l) Öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerinde Ar-Ge ve yenilikçilik kültürü kazanmalarını sağlamak
- m) Teknokent ve TTO ile Üniversite arasında eş güdümü sağlamak ve ortak çalışmalar gerçekleştirmek
- n) Üniversitenin kurum içi değerlendirme raporunun araştırma geliştirme alt başlığının yazımına katkı sağlamak

Araştırma Geliştirme Danışma Kurulu ve Görevleri

MADDE 9- (1) Araştırma Geliştirme Danışma Kurulu; Rektör tarafından belirlenen, üniversitenin içinden veya dışından öğretim üyeleri ve sektör uzmanlarında oluşan ve iki yıl süre ile görevlendirilen kuruldur. Rektör, kurulun toplantılarına başkanlık eder ve Danışma Kurulu gündemindeki maddeleri görüşmek üzere yılda en az 2 kez üye tam sayısının salt çoğunluğu ile Rektörün başkanlığında toplanır ve katılanların oy çokluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı belirler. Çekimser oy kullanılmaz, ret oyu kullanan üyelerin karşı görüşü karar tutanağına işlenir. Çoğunluğun sağlanamadığı veya başka bir nedenle toplantının yapılmadığı hallerde durumu belirten bir tutanak düzenlenir. Rektör gerek görmesi halinde Danışma Kurulunu toplantıya çağırabilir. Danışma Kurulu sekretaryası Koordinatörlük tarafından yürütülür. Toplantıda, görüşülen konular Koordinatörlük tarafından tutanak halinde düzenlenir. Tutanak, toplantıya katılan başkan ve üyeler tarafından imzalanır. İmza altına alınan kararlar herhangi bir işleme gerek kalmaksızın Koordinatörlüğe bildirilmiş sayılır. İmzalı tutanak ve kararlar sırasıyla özel dosyasında saklanır.

(2) Danışma Kurulunun görevleri; Üniversitenin araştırma geliştirme süreçlerini iyileştirmek için stratejiler geliştirmek, toplumsal katkı ve bölgesel kalkınma politikası bağlamında birimlerin ve bölümlerin ar-ge yönelimlerine ışık tutmak, sektördeki güncel gelişmelere göre öneriler geliştirmektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 10- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde, diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu Yönerge, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- (1) Bu Yönerge hükümlerini Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
12/09/2023	547/20

