

BURDUR MEHMET AKİF ÜNİVERSİTESİ TURİZM TESİSLERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Üniversite bünyesinde bulunan turizm tesislerinin koordinasyonu, hizmet kalitesinin artırılması, kapasite kullanımının iyileştirilmesi vb. hususlar ile ilgili usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi turizm tesislerinin (Lavanta Tepesi Otel, Lavanta Tepesi Salda Otel ve Taş Oda vb.) iş ve işlemlerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. ve 47. maddesi, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 191. maddesi ve diğer ilgili mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- Danışma Kurulu: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Turizm Tesisleri Koordinatörlüğü Danışma Kurulunu,
- Koordinatör: Yönerge kapsamındaki turizm tesislerinin koordinasyonundan sorumlu personeli,
- Rektör: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörünü,
- Turizm Tesisleri: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesinin Turizm Tesislerini (Lavanta Tepesi Otel, Lavanta Tepesi Salda Otel, Taş Oda tesisi vb.),
- Üniversite: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Organlar ve Çalışma Esasları

Organlar

MADDE 5- (1) Koordinatör ve Danışma Kurulu Turizm Tesisleri Koordinatörlüğünün organlarını oluşturur.

Koordinatör

MADDE 6- (1) Rektör, yönerge kapsamında yer alan Turizm tesislerinin faaliyetlerinin yürütülmesinde koordinasyonu sağlamak üzere Koordinatör görevlendirilebilir. Koordinatörün görev süresi 3 (üç) yıldır. Rektör gerekli gördüğü durumlarda koordinatörü görevden alabilir. (2) Koordinatör kendisine yardımcı olmak üzere en fazla 2 Koordinatör Yardımcısı görevlendirilmesi için rektöre teklifte bulunabilir. Koordinatör yardımcılarının görev süresi Koordinatörün görev süresi ile sınırlıdır. Gerekli görülen durumlarda koordinatör yardımcılarını Rektör tarafından görevden alınabilir.

(3) Koordinatör gerekli gördüğü hallerde Rektörün onayı ile komisyon ve/veya çalışma grupları oluşturabilir.

MADDE 7- (1) Koordinatörün görevleri şunlardır:

- a) Turizm tesisleri arasında koordinasyonu sağlamak,
- b) Turizm tesislerin kapasite kullanımı, pazarlama, hizmet kalitesi vb. konularda iyileştirilmesi için gerekli çalışmaları yürüterek Rektöre rapor sunmak.
- c) Turizm tesislerinde görevli personelin iş tanımlarında yer alan görevlerin hedef ve politikalar doğrultusunda ifasında koordinasyon sağlamak.
- ç) Turizm tesislerinin genel istek ve direktiflerin mevzuatına uygunluğu konusunda yönlendirici olmak, ilgili mevzuatı izlemek ve değişiklikler konusunda tesis yöneticilerini bilgilendirmek.
- d) Turizm tesislerinde görev yapan personele gerek görülen konularda alması gereken eğitimleri belirlemek ve eğitimlerin düzenlenmesini koordine etmek.

Danışma Kurulu

MADDE 8- (1) Danışma Kurulu; Rektör tarafından görevlendirilen bir Rektör Yardımcısı başkanlığında; koordinatör ve rektör tarafından 3 (üç) yıllığına görevlendirilen diğer üyelerden oluşur. Rektör gerekli gördüğü durumlarda yönetim kurulu üyelerinde değişiklik yapabilir.

Danışma Kurulunun Görevleri

MADDE 9- (1) Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Mevcut tesislerin Üniversite tarafından işletilmesi ve/veya birleştirilmesi, açılması/kapatılması ve diğer ilgili konularda çalışmalar yapmak ve koordinatörlüğe önerilerde bulunmak.
- b) Turizm tesislerinde yürütülecek eğitim-öğretim ve uygulama faaliyetlerinin koordinasyonu ve iyileştirilmesi ile ilgili çalışmalar yapmak ve koordinatörlüğe önerilerde bulunmak,
- c) Turizm tesislerinin yöneticilerince sunulacak teklif, rapor vb. hususları değerlendirmek ve görüş bildirmek.
- ç) Turizm Koordinatörü tarafından gündeme getirilen konularda görüş bildirmek.
- d) Turizm tesislerinde yapılan eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin iyileştirilmesi ve koordinasyonu ile ilgili önerilerde bulunmak
- e) Rektörün vereceği diğer görevleri yapmak.

Danışma Kurulunun Çalışma Esasları

MADDE 10- (1) Danışma Kurulu, Danışma Kurulu Başkanının gerekli gördüğü hallerde toplanır.

(2) Gündem; Danışma Kurulu Başkanı tarafından belirlenir.

(3) Danışma Kurulu üyeleri, Turizm Koordinatörü ve Turizm Tesislerinin yöneticileri gündeme ilişkin yazılı tekliflerde bulunabilir.

(4) Kararlar, çoğunluk oyu ile alınır, karara katılmayan üye katılmama gerekçesini belirterek kararı imzalar. Geçerli oyun eşit olması halinde Danışma Kurulu Başkanının katıldığı taraf, çoğunluğu sağlamış kabul edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 11-(1) Bu Yönerge, Üniversite Senatosunun kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- (1) Bu Yönerge hükümlerini Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
09/01/2024	570/5