

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Koordinatörlüğü'nün amaçlarını, görevlerini, faaliyet alanlarını, yönetim organlarını, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Koordinatörlüğü'nün amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12'nci ve 14'üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

a) Birim; Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Fakülte, Yüksekokul. Konservatuvar ve meslek Yüksekokullarını,

b) Birim Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Takımı: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesinde Sosyal ve Kültürel Etkinlikler oluşturan tüm birimlerindeki Sosyal ve Kültürel Etkinlikler birim temsilcilerini,

c) Koordinatör: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Koordinatörünü,

ç) Koordinatör Yardımcısı/ları: Koordinatörün önerisiyle Üniversitenin kadrolu öğretim elemanları arasından Rektör tarafından atanan öğretim üyesini/elemanını,

d) Koordinatörlük: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Koordinatörlüğünü,

e) Rektör: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörünü,

f) Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Koordinasyon Kurulu: Kurul Başkanı (Rektör), Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Koordinatörlüğünden sorumlu Rektör Yardımcısı ve Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Koordinatörü, Koordinatör Yardımcısı ve Rektör tarafından belirlenen öğretim üyelerini,

g) Üniversite; Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'ni,
ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Organizasyon, Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Koordinatörlüğün kuruluş amacı

MADDE 5- (1) Üniversitenin vizyonu, misyonu, temel değerleri ve politikaları doğrultusunda Üniversitemiz Rektörlüğünce ve topluluklar nezdinde yürütülmekte olan Sosyal ve Kültürel Etkinlikler faaliyetlerini sistemli bir şekilde koordine etmek, Sosyal ve Kültürel Etkinlikler faaliyetlerini sürdürülebilir ve izlenebilir kılmak; Üniversitemiz birimlerinin, dış paydaşlar (kamu ve özel kurum/kuruluşlar), toplum bireyleri ve sivil toplum kuruluşları ile

işbirliği içinde özgün sosyal ve kültürel etkinlik fikirleri üretmek planlamak, uygulamak, izlemek, iyileştirmek ve Rektör'e sunulmak üzere raporlamaktır.

Koordinatörlüğün organizasyon yapısı

MADDE 6- (1) Koordinatör; Rektör tarafından Üniversitede görevli öğretim elemanları arasından iki yıl süre ile görevlendirilir. Rektör, uygun gördüğü takdirde Koordinatörün görevini sonlandırabilir. Görev süresi biten Koordinatör tekrar görevlendirilebilir. Rektör, Koordinatörün önerisi ile çalışmalarına yardımcı olmak üzere üniversitede görevli öğretim elemanları arasından en fazla iki öğretim elemanını iki yıl süre ile koordinatör yardımcısı arasından görevlendirilir. Koordinatörün görevi sona erdiğinde koordinatör yardımcılarının da görevi sona erer. Koordinatör gerekli durumlarda Koordinatör yardımcılarının görevlerinin sonlandırılması için rektöre teklif edebilir. Görev süresi biten Koordinatör yardımcısı tekrar görevlendirilebilir. Koordinatör görevde bulunmadığı zamanlarda bir yardımcısı Rektörün onayı ile vekâlet eder. Koordinatör yardımcısı/ları, koordinatör tarafından yapılan iş bölümüne uygun olarak verilen görevleri yürütür.

(2) Koordinatör, Koordinatörlüğün amaçları doğrultusunda, çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesinden ve Koordinatörlüğün tüm etkinliklerinin gözetim ve denetiminden Rektöre karşı birinci derecede sorumludur. Koordinatörlük faaliyetlerinin değerlendirilmesine ilişkin her yıl düzenli olarak faaliyet raporu hazırlar. Ayrıca kurumsal iç değerlendirme raporuna katkı sağlar. Gerekli durumlarda Üniversite dışındaki kurum veya kişilerle de iş birliğine gidebilir, ortak çalışmalar yapabilir.

(3) Koordinatörlük, birimlerdeki Sosyal ve Kültürel Etkinliklerden sorumlu dekan ve müdür yardımcıları ile iş birliği yapar.

(4) Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Koordinatörlüğü ile iş birliği ve etkileşim içerisinde bulunacak dış paydaşlar, Koordinatörlük tarafından önerilir ve Rektörün onayı ile belirlenir.

(5) Koordinatörlük, Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı ile işbirliği içinde çalışır.

(6) Koordinatörlük gerekli olduğu durumlarda, Üniversitedeki ilgili birim temsilcileri ile iş birliği yapar ve görüş alışverişinde bulunur.

Koordinatörlüğün görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 7- (1) Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Koordinatörlüğü'nün görevleri aşağıda belirtildiği şekildedir.

a) Rektör öncülüğünde, Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Koordinasyon Kurulu üyelerinin öneri ve planlamaları ile uluslararası ve ulusal üst politika belgeleri, Üniversitemiz politikaları ve Stratejik Planı ile uyumlu değer üretebilen ve toplumsal katkıya dönüştürülebilen sosyal ve kültürel etkinliklerin üretilmesini ve yönetilmesini koordine etmek

b) Öğrenci toplulukları faaliyetlerini paydaş birimlerle iş birliği içerisinde yıllık düzeyde planlamak, izlemek ve iyileştirme çalışmalarını Sağlık Kültür ve Spor Daire başkanlığı ile koordine etmek

c) Birimler düzeyinde öğrenci temsilcilerini belirlemek ve temsilcilerin görüş, ve önerileri çerçevesinde özgün ve sürdürülebilir sosyal/kültürel faaliyetler üretmek

ç) Üniversitemiz akademik açılış töreni, kuruluş yıl dönümü, milli bayramlar, mezuniyet töreni gibi periyodik etkinliklerin Sağlık Kültür ve Spor Dair Başkanlığı ile birlikte organize edilmesini sağlamak

d) Kültürel miras farkındalığının artırılması amacıyla, Somut Olmayan Kültürel Miras müzesi kurmak ve müze faaliyetlerini takip etmek

- e) Yerel yönetimle iş birliğiyle sosyal ve kültürel faaliyetler yürütmek
f) Yılsonunda rektörlüğe ve kalite koordinatörlüğüne yıl içerisinde Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Koordinatörlüğüne düzenlenen etkinliklerle ilgili faaliyet raporu sunmak

Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Koordinasyon Kurulu

MADDE 8- (1) Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Koordinasyon Kurulu; Rektör tarafından, üniversitede görevli öğretim üyeleri arasından iki yıl süre ile görevlendirilir ve Görev süresi, dolan üye aynı yöntemle yeniden görevlendirilebilir.

(2) Rektör, kurulun toplantılarına başkanlık eder ve Koordinasyon Kurulu gündemindeki maddeleri görüşmek üzere yılda en az 2 kez üye tam sayısının salt çoğunluğu ile Rektörün başkanlığında toplanır ve katılanların oy çokluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı belirler. Çekimser oy kullanılmaz, ret oyu kullanan üyelerin karşı görüşü karar tutanağına işlenir. Çoğunluğun sağlanamadığı veya başka bir nedenle toplantının yapılmadığı hallerde durumu belirten bir tutanak düzenlenir. Rektör gerek görmesi halinde Koordinasyon Kurulunu toplantıya çağırabilir.

(3) Koordinasyon Kurulu sekreteryası Koordinatörlük tarafından yürütülür. Toplantıda, görüşülen konular Koordinatörlük tarafından tutanak halinde düzenlenir. Tutanak, toplantıya katılan başkan ve üyeler tarafından imzalanır. İmza altına alınan kararlar herhangi bir işleme gerek kalmaksızın Koordinatörlüğe bildirilmiş sayılır. İmzalı tutanak ve kararlar sırasıyla özel dosyasında saklanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 10- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde, diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu Yönerge, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- (1) Bu Yönerge hükümlerini Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
12/09/2023	547/18