

**BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ**  
**ÖDÜL YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç, Kapsam, Dayanak**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin amacı,

a) Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi tarafından verilecek Uluslararası Mehmet Akif Ersoy Bilim ve Sanat Ödüllerine,

b) Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'nde görev yapmakta olan akademik personelin, olağanüstü gayret, çalışma ve hizmetlerinde göstermiş oldukları katkı, çaba ve orijinallik göz önünde bulundurularak, başarılarının desteklenmesi amacıyla ödüllendirilmelerine,

c) Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi tarafından, siyaset, bilim, teknoloji, ekonomi, sanat ve yönetim alanlarında Ülkemize ve insanlığa katkı sağlayan kamu veya özel sektör kuruluşları ile kişilere verilecek Akademik Payeler, Toplumsal Katkı Ödüllerine,

ç) Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi olarak görev yapan idari personelin olağanüstü gayret ve çalışmaları ile emsallerine göre başarılı görev yapanlara, Başarı Belgesi ve Üstün Başarı Belgesi ile Ödül verilmesine, ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge,

a) Hizmet ve eserleri ile bilim ve sanat hayatının yücelmesine katkıda bulunan özgün eserleri veya hizmetleriyle üstün kabiliyet gösteren Türk vatandaşı ve yabancı uyruklu kişileri veya kurumları onurlandırmak ve teşvik etmek üzere, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörlüğünce verilecek ödüllerin,

b) Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi bünyesindeki akademik personeli ile Üniversitesinde çalışan 657 sayılı Devlet Memurları Kanuna tabi olarak görev yapan idari personeline Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörlüğünce verilecek ödüllerin,

c) Üniversite tarafından verilecek Fahri Akademik Payeler, Toplumsal Katkı Ödüllerinin, düzenlenmesine ilişkin usul ve esaslarını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 122. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Yönergede geçen;

a) Akademik Birim: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi bünyesindeki fakülte, enstitü, yüksekokul, konservatuvar, meslek yüksekokulu ile araştırma merkezlerini,

b) Akademik Personel: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi kadrosunda yer alan öğretim elemanlarını,

c) Atıf: Veri tabanlarına göre metin içerisinde geçme sayısı dikkate alınmadan puanı hesaplanan kişinin yazar olarak yer almadığı her bir yayının atfını,

ç) Başarı Belgesi: Görevinde olağanüstü gayret ve çalışmaları ile emsallerine göre başarılı görev yaptığı komisyonca tespit edilen idari personele verilen belgeyi,

d) İdari Personel: Üniversitede 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi olarak görev yapan personeli,

e) Kurul: Uluslararası Mehmet Akif Ersoy Bilim ve Sanat Ödülleri Değerlendirme Kurulunu,

- f) Merkez: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Mehmet Akif Ersoy Araştırma ve Uygulama Merkezini,  
g) Personel Daire Başkanlığı: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Personel Daire Başkanlığını  
ğ) Rektör: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörünü,  
h) Senato: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Senatosunu,  
ı) Üniversite: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesini,  
i) Üstün Belgesi Başarı: Üç defa başarı belgesi alanlara verilen belgeyi,  
j) Yönetim Kurulu: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Yönetim Kurulunu, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Uluslararası Mehmet Akif Ersoy Ödülleri ve Süreçleri

#### Uluslararası Mehmet Akif Ersoy ödülleri ödül kategorileri

**MADDE 5-** (1) (Değişik MAKÜ: 16/01/2024-572/4) Uluslararası Mehmet Akif Ersoy Bilim ve Sanat Ödülleri; Sanat Kategorisi ve Bilim Kategorisi olmak üzere iki ana kategoride düzenlenir.

a) Sanat Kategorisi Ödülleri: Sanatta başarı ödülü ile Türk-İslam Kültürü hizmet başarı ödülü olmak üzere iki alt kategoride düzenlenir.

1- Sanatta Başarı Ödülü: Sanat dalları veya bu sanat dalları içerisinde yer alan sanat türlerinde özgün eserleri veya hizmetleriyle üstün kabiliyet gösteren Türk vatandaşı ve yabancı uyruklu kişi veya kurumlara verilir.

2- Türk-İslam Kültürü Hizmet Başarı Ödülü: Türk-İslam Kültürüne katkıda bulunan özgün eserleri veya hizmetleriyle üstün kabiliyet gösteren Türk vatandaşı ve yabancı uyruklu kişi veya kurumlara verilir.

b) Bilim Kategorisi: Fen, Sağlık ve Sosyal Bilimler olmak üzere 3 alt kategoride düzenlenir.

1- Fen Bilimleri Kategorisi: Fen bilimleri alanında özgün bilimsel çalışma ve araştırmalarıyla üstün kabiliyet gösteren bilim insanlarına veya kurumlara verilir

2- Sağlık Bilimleri Kategorisi: Sağlık bilimleri alanında özgün bilimsel çalışma ve araştırmalarıyla üstün kabiliyet gösteren bilim insanlarına veya kurumlara verilir.

3- Sosyal Bilimler Kategorisi: Sosyal bilimler alanında özgün bilimsel çalışma ve araştırmalarıyla üstün kabiliyet gösteren bilim insanlarına veya kurumlara verilir.

(2) Mehmet Akif Ersoy Özel Ödülleri:

a) Mehmet Akif Ersoy'un fikri, edebi hayatı ile eserleri ya da Mehmet Akif Ersoy'un dönemine ilişkin özgün çalışmalar yapmış Türk Vatandaşı ve Yabancı uyruklu kişiler ile kurumlara verilir.

b) Türkiye'nin tanıtımına katkı sağlayan, üstün başarı gösteren, Türk Vatandaşı ve Yabancı uyruklu kişiler ile kurumlara verilir.

(3) Uluslararası Mehmet Akif Ersoy Meslekte Başarı Ödülü: İcra ettiği meslek alanında başarılı kişilere verilir.

#### Adaylık

**MADDE 6-** (1) (Değişik MAKÜ: 16/01/2024-572/4) Uluslararası Mehmet Akif Ersoy Bilim ve Sanat Ödülleri için adaylar: bilim ve sanat hayatına önemli katkılarda bulunan, bilim ve sanatın yücelmesine çalışan, özgün eserleri veya hizmetleriyle üstün kabiliyet gösteren Türk Vatandaşı ve yabancı uyruklu kişi veya kurumlar arasından Kurul tarafından belirlenir.

(2) Mehmet Akif Ersoy Özel Ödülleri için adaylar; Mehmet Akif Ersoy'un fikri, edebi hayatı ile eserleri ya da Mehmet Akif Ersoy'un dönemine ilişkin özgün çalışmalar yapmış Türk Vatandaşı ve yabancı uyruklu kişilere ve kurumlar ile Türkiye'nin tanıtımına katkı sağlayan, üstün başarı gösteren, Türk Vatandaşı ve yabancı uyruklu kişilere ve kurumlar içerisinde Özel

Ödül Kurulu tarafından belirlenir.

(3) Uluslararası Mehmet Akif Ersoy Meslekte Başarı Ödülleri için adaylar; icra ettiği meslek alanında başarı gösteren, Türk Vatandaşı ve/veya Yabancı uyruklu kişiler içerisinde Meslekte Başarı Özel Ödül Kurulu tarafından belirlenir.”

#### **Kurul**

**MADDE 7- (1) (Değişik MAKÜ: 16/01/2024-572/4)** Kurul; Rektör Kurulun doğal üyesi olup, Merkezin önereceği bilim insanları, eserleri tanınmış kişi veya sanatçılar arasından Rektörün onayı ile belirlenen üyelerden oluşur. Kurul Sekreteryası Merkez Müdürlüğü tarafından yürütülür

(2)Kurul, her ödül dönemi için yeniden belirlenir ve Rektörün çağrısı üzerine toplanır.

(3)Kurul ilk toplantısında o dönem için kendi arasından başkanını seçer.

(4)Kurul üyelerinin görev süresi bir ödül dönemini kapsar.

#### **Kurulun toplanması ve karar alma usulü**

**MADDE 8- (1) (Değişik MAKÜ: 16/01/2024-572/4)** Kurul, adaylar arasından ödüle layık görülen kişi ve/veya kurumları belirlemek amacı ile salt çoğunlukla toplanır. Toplantıya katılan üyelerin yarısından çoğunun oyu ile karar alınır. Oylama gizli yapılır.

(2)Kurul kararı ile ödül almaya hak kazananlar Rektörlüğe bildirilir.

(3)Ödül, kişi veya kurumlara bir defaya mahsus olarak verilir.

Ödüle layık görülen kişinin hayatta olmaması durumunda; ödül kanuni mirasçılardan birine ya da temsilcisine takdim edilir.

#### **Özel ödül kurulları**

**MADDE 9- (1) (Değişik MAKÜ: 16/01/2024-572/4)** Özel Ödül Kurulu: Bir rektör yardımcısı başkanlığında, Merkez Müdürü ile Merkezin Yönetim Kurulu, Merkez Danışma Kurulu üyeleri içerisinde Rektör tarafından belirlenecek toplam en az 5 kişiden oluşan bir Özel Ödül Kurulu oluşturulur.

(2) Meslekte Başarı Özel Ödül Kurulu: Bir rektör yardımcısı başkanlığında, Merkez Müdürü ile Üniversite öğretim üyeleri içerisinde Rektör tarafından belirlenen kişilerden oluşan bir Meslekte Başarı Özel Ödül Kurulu oluşturulur.

(3) Özel Ödül Kurullarının Sekreteryası Merkez Müdürlüğü tarafından yürütülür.

(4) Özel Ödül Kurulları, her ödül dönemi için yeniden belirlenir ve Rektörün çağrısı üzerine toplanır.

(5) Özel Ödül Kurulları üyelerinin görev süresi bir ödül dönemini kapsar.

#### **Özel ödül kurullarının toplanması ve karar alma usulleri**

**MADDE 10- (1) (Değişik MAKÜ: 16/01/2024-572/4)** Özel Ödül Kurulları, adaylar arasında ödüle layık görülen kişi ve/veya kurumları belirlemek amacı ile salt çoğunlukla toplanır. Toplantıya katılan üyelerin yarısından çoğunun oyu ile karar alınır. Oylama gizli yapılır.

(2) Özel Ödül Kurullarının kararı ile ödül almaya hak kazananlar Rektörlüğe bildirilir.

(3) Ödül, kişi veya kurumlara bir defaya mahsus olarak verilir.

(4) Ödüle layık görülen kişinin hayatta olmaması durumunda; ödül kanuni mirasçılardan birine ya da temsilcisine takdim edilir.

## **Ödüller**

**MADDE 11-** (1) (**Değişik MAKÜ: 16/01/2024-572/4**) Kişi veya kurumlara ödül olarak, madalya ve berat verilir.

(2) Ödüller ve ödül töreni organizasyon giderleri Cumhurbaşkanlığımız, Bakanlıklarımız tarafından desteklenen projelerden veya Üniversite bütçesinden karşılanır.

(3) Ödül töreninin zamanı ve yeri Rektör tarafından belirlenir.

## **Ödülün geri alınması**

**MADDE 12-** (1) (**Değişik MAKÜ: 16/01/2024-572/4**) Türk Ceza Kanunu'na göre taksirli suçlar haricinde hüküm giyenlerin ödülü, Kurulun kararı ve Rektörün onayı ile geri alınabilir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Fahri Akademik Payeler ve Toplumsal Katkı Ödülleri, İşleyişi**

#### **Adaylarda aranacak nitelikler**

**MADDE 13-** (1) Fahri Akademik Paye verilecek adayların sahip olmaları gereken nitelikler;

a) Halen Türk Üniversitelerinde öğretim elemanı kadrosunda olmamak,  
b) Paye verilecek bilim alanında bilim ve teknolojiye uluslararası düzeyde katkıda bulunmak, bilimsel eserler vermiş olmak veya özellikle alanında Türkiye ile ilgili yayınlar yapmış olmak,

c) Barışa, insanlığa, fikir, kültür ve sanata katkıda bulunmak,

ç) Türkiye'nin uluslararası alanda tanıtımında büyük katkılarda bulunmaktır.

(2) Toplumsal Katkı Ödülü verilecek adayların sahip olmaları gereken nitelikler;

a) Adaylık sürecinde Mehmet Akif Ersoy Üniversitesinde öğretim elemanı kadrosunda olmamak,

b) Yöresel veya ulusal düzeyde gelişime katkı sağlayıcı kurumlar, kuramlar meydana getirmiş olmak, planlı çalışmalar yapmış ve eserler meydana getirmiş olmak veya aynı nitelikte hizmetleri başlatmış olmak,

c) Ülkenin sosyal ve ekonomik kalkınmasına katkı sağlamaktır.

#### **Öneride bulunma**

**MADDE 14-** (1) Fahri Akademik Payeler için Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesine bağlı bütün Fakültelerin Fakülte Kurulları; Toplumsal Katkı Ödülleri için Mehmet Akif Ersoy Üniversitesinin bütün Akademik Birimlerinin Yönetim Kurulları öneride bulunma hakkına sahiptir.

#### **Öneri dosyası**

**MADDE 15-** (1) Bu Yönergenin 6 ncı maddesinde belirtilen kurullar Rektörlüğe önerilerini dosya halinde sunarlar. Dosya içerisinde;

a) Kişi veya Kuruluşun özgeçmişi,

b) Kişi veya Kuruluşa Fahri Akademik Paye veya Toplumsal Katkı Ödülü verilme gerekçesini oluşturan hizmetlerin, eserlerin, yeniliklerin, buluşların vb. konularda detaylı bilgi ve belgelerin bulunması gerekmektedir.

#### **İnceleme ve karar**

**MADDE 16-** (1) Fahri Akademik Payeler için: Üniversite Rektörlüğü Fahri Akademik Paye verilmesine ilişkin önerilerini, biri Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi dışındaki Üniversitelerden olmak üzere 3 (üç) öğretim üyesinden oluşan bir inceleme kuruluna inceletir. Öneri, inceleme kurulunun yazılı raporu da dikkate alınarak Senato tarafından karara bağlanır.

(2) Toplumsal Katkı Ödülleri için: Üniversite Rektörlüğü Toplumsal Katkı Ödülü verilmesine ilişkin önerileri bir Rektör Yardımcısının başkanlığında farklı bilim alanlarından 4 (dört) öğretim üyesinden oluşan bir inceleme kuruluna inceletir. Öneri, inceleme kurulunun yazılı raporu da dikkate alınarak Senato tarafından karara bağlar.

### **Törenler**

**MADDE 17-** (1) Üniversite Senatosu tarafından verilmesi kararlaştırılan Fahri Akademik Payeler veya Toplumsal Katkı Ödüllerinin ilgili kişi veya kuruluşlara takdimi amacıyla Rektörlük tarafından törenler düzenlenir. Fahri Akademik Paye ve Toplumsal Katkı Törenleri Programı aşağıdaki sıra ile gerçekleşir;

1. Saygı Duruşu ve İstiklal Marşı,
2. Müzik Dinletisi,
3. Fahri Akademik Payesi/Toplumsal Katkı verilecek kişinin özgeçmişinin okunması,
4. Gerekçeli Senato Kararının okunması,
5. Fahri Akademik Paye Diploması (Belgesi)'nin takdimi,
6. Akademik paye verilecek kişiye akademik binişin (cübbenin) giydirilmesi,
7. Akademik Paye /Toplumsal Katkı ödülü alan kişinin konuşması,
8. Kapanış.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Akademik Personel Ödül Süreçleri**

#### **Ödül kategori ve türleri**

**MADDE 18-** (1) (**Değişik MAKÜ: 23/02/2024-579/8**) Ödül türleri (her bir kategori için): Akademik personel ödülleri akademik personelin bir önceki takvim yılındaki Yayın, Proje ve Patent faaliyetleri dikkate alınarak verilir. Puanlamada aşağıda detayları verilen çalışmalar değerlendirmeye alınır.

a) Yayın Ödülü: SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış araştırma makalelerinden Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği esaslarına göre yapılan puanlamada en yüksek ham puana sahip akademik personellere verilen ödüldür. Yayın ödülü için öğretim elemanlarının yalnızca Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi adresli yayınları puanlanır. Yayınların ödül puanı kapsamına alınabilmesi için YÖKSİS veri tabanına girilmesi ve üniversitemiz Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru sistemine kaydedilip komisyon değerlendirmesinde uygun bulunması gereklidir. Adayların yayınlarının ham puanlarının eşit olması durumunda sırasıyla yayınların niteliği (üst çeyreklik dilim yayınların fazlalığı) ve akademik ünvan (akademik ünvanın yüksekliği) dikkate alınır. Bunların dışındaki hallerde sıralamanın belirlenmesinde Üniversite Yönetim Kurulu yetkilidir.

b) Proje Ödülü: Bir önceki takvim yılında kabul edilen ve sözleşmesi imzalanmış dış kaynaklı (bütçesi üniversitemiz dışındaki ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından karşılanan) projelerin yürütücülerine verilen ödüldür.

c) Patent Ödülü: Üniversitemiz adına başvurusu yapılmış ve tescillenmiş bir önceki takvim yılında kabul edilen ulusal ve uluslararası buluş sahiplerine verilen ödüldür.

#### **Ödül süreçleri**

**MADDE 19-** (1) (**Değişik MAKÜ: 23/02/2024-579/8**) Ödül süreçleri aşağıdaki şekilde yürütülür.

a) Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu Ödül Komisyonu olarak görev yapar ve ilgili süreçleri yürütür. Ödüllere müracaat yapılmaz. Yayın Performans Ödülü, Akademik Teşvik Ödeneğine yapılan başvurulardaki ilgili ham puanlar üzerinden belirlenir. Proje ve Patent ödüllерinin belirlenmesinde üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğünden alınan veriler dikkate alınır. Ödül Komisyonu değerlendirme sonuçlarını Rektörlüğe sunar.

b) Ödül süreçleriyle ilgili her türlü ihtilaf durumunda nihai karar Üniversite Yönetim Kurulu tarafından verilir.

#### **Ödüller**

**MADDE 20-** (1) (**Değişik MAKÜ: 23/02/2024-579/8**) Ödül almaya hak kazanan akademik

personelere başarı beratı ve/veya Üniversite Yönetim Kurulunun belirleyeceği ödül verilir.

#### **Özel durumlar**

**MADDE 21-** (1) (Değişik MAKÜ: 23/02/2024-579/8) Özel durumlar;

a) Akademik personelin ödüle hak kazanabilmesi için ilgili yıl YÖKSİS bilgilerinin güncel olması zorunludur. Güncel olmayan YÖKSİS bilgilerinden doğacak hak kayıplarından adaylar sorumludur.

b) Ödül almaya hak kazanmış ancak yüz kızartıcı suç işlemiş, etik ihlali yapmış, herhangi bir disiplin suçu işlemiş, ceza almış, açığa alınmış, kurumundan atılmış başvuru sahiplerinin başvuruları değerlendirmeye alınmaz. Ödüllerin açıklanmasından sonra yukarıda belirtilen durumlardan birinin oluşması durumunda ödül iptal edilerek komisyon tarafından puan sıralamasında takip eden kişiye verilir.

c) Değerlendirme sonucunda ödül almaya hak kazanan kişilere ödülleri üniversite yönetim kurulu tarafından belirlenen tarihte takdim edilir.

ç) Uluslararası literatürde “predatory” olarak adlandırılan, “şüpheli”, “korsan”, “yağmacı” veya “istismarcı” olarak tanımlanabilecek dergilerde yapılan yayınlar puanlamalarda dikkate alınmaz.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **İdari Personel Ödül Esasları ve Süreçleri**

#### **Başarının değerlendirilmesi**

**MADDE 22-** (1) Üniversitede görev yapan idari personelin başarısının değerlendirilmesinde aşağıdaki ölçütler dikkate alınır;

- Kamu kaynağında önemli ölçüde tasarruf sağlaması,
- Kamu zararının oluşmasının önlenmesinde ve önlenemez kamu zararlarının önemli ölçüde azaltılmasında katkı sağlaması,
- Kamusal fayda ve gelirlerin beklenenin üzerinde artırılmasında veya sunulan hizmetlerin etkinlik ve kalitesinin artmasında katkı sağlaması,
- Etkin ve kaliteli hizmet sunmasıdır.

#### **Başarı belgesi verilmesinin teklif edilmesi**

**MADDE 23-** (1) Başarı belgesi verilmesi teklif edilen idari personelin;

- Teklifin yapıldığı tarihte Üniversitede çalışıyor olması,
  - Teklifin yapıldığı tarihte aday memur olmaması,
  - Geçmiş hizmetlerinde hiç disiplin cezası almamış olması gerekir.
- (2) Başarı Belgesi verilmesini teklif etmede; Rektör Yardımcıları, Dekanlar, Enstitü Müdürleri, Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Müdürleri, Konservatuvar Müdürü, Genel Sekreter yetkilidir.
- Tekliflerde, somut olaylara ve verilere dayanan gerekçeler belirtilmek zorunludur.
  - Teklifler, hazırlanan gerekçeli ve gizli ibareli yazı ile Personel Dairesi Başkanlığına iletilir.

#### **Başarı belgesi verilmesi**

**MADDE 24-** (1) Başarı Belgesi verilmesi için yapılan teklifler arasından Rektörlük Makamınca uygun görülen idari personele Başarı Belgesi verilir ve üniversite web sayfasından ilan edilir.

#### **Üstün başarı belgesi verilmesi**

**MADDE 25-** (1) Üç kez Başarı Belgesi alan personele tespit edilerek Personel Daire Başkanlığı tarafından Rektörlüğe her yıl kasım ayının sonuna kadar bildirilir ve bu personele Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ile Üstün Başarı Belgesi verilir.

## **Ödüllendirme**

**MADDE 26-** (1) Üstün Başarı Belgesi alan idari personel arasından Yönetim Kurulunca ödül alması uygun görülenler en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) % 200'üne kadar ödüllendirilebilir.

(2) Bir mali yıl içinde ödüllendirileceklerin sayısı, kurumun yılbaşındaki dolu kadro mevcudunun binde onundan fazla olamaz.

(3) Komisyon, ödüllendirmesini uygun gördüğü personeli, ödül miktarını da belirtmek suretiyle Rektörlük Makamına sunar.

(4) Rektörlük Makamınca onaylanan ödüllendirme kararları, Millî Eğitim Bakanlığınca sunulmak üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilir.

(5) Millî Eğitim Bakanınca onaylanan ödüllendirme kararı, gereği yapılmak üzere Personel Daire Başkanlığına gönderilir.

(6) Personel Daire Başkanlığı yıl içinde ödüllendirilen personel sayısını, Millî Eğitim Bakanı onayı ile birlikte izleyen yılın ocak ayı sonuna kadar Devlet Personel Başkanlığına iletilmek üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilir.

## **ALTINCI BÖLÜM** **Çeşitli ve Son hükümler**

### **Vefa ödülü**

**MADDE 27-** (1) Üniversitemizde, kuruluş öncesinde bağlı olunan üniversiteler dahil, en az 20 çalışma yılını tamamlayan akademik ve idari personele Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile Vefa Beratı verilir.

### **Üniversite özel ödülü**

**MADDE 28-** (1) Üniversite Rektörü tarafından uygun görülen kurum, kuruluş veya kişilere verilen ödüldür.

### **Hükmü bulunmayan haller**

**MADDE 29-** (1) Bu Yönergede hükmü bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

### **Yürürlükten kaldırılan yönerge**

**MADDE 30-** (1) Bu Yönerge kabul edildiği tarihten itibaren Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Senatosu tarafından 28/04/2021 tarih ve 439/3 kararı ile kabul edilen Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Uluslararası Mehmet Akif Ersoy Bilim ve Sanat Ödül Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

(2) Bu Yönerge kabul edildiği tarihten itibaren Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Senatosu tarafından 13/05/2009 tarih ve 61/4 kararı ile kabul edilen Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Fahri Akademik Payeler ve Toplumsal Katkı Ödülleri ile Akademik Törenler Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

### **Sekretarya**

**MADDE 31-** (1) Ödül Kurulu sekretaryasını Üniversite Genel Sekreterliği yapar.

### **Yürürlük**

**MADDE 32-** (1) Bu Yönerge, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 33-** (1) Bu Yönerge, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörü

tarafından yürütülür.

<b>Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının</b>	
<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
30/12/2022	511/4
<b>Yönergede Değişiklik Yapılan Senato Kararının</b>	
<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
16/01/2024	572/4
23/02/2024	579/8