

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ DİJİTAL DÖNÜŞÜM KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Başlangıç Hükümleri

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü'nün amaçlarını, görevlerini, faaliyet alanlarını, yönetim organlarını, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü'nün amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12'nci ve 14'üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- Birim; Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Fakülte, Yüksekokul. Konservatuvar ve Meslek Yüksekokullarını,
- Dijital Dönüşüm Danışma Kurulu: Kurul Başkanı (Rektör), Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğünden sorumlu Rektör Yardımcısı ve Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Dijital Dönüşüm Koordinatörü, Koordinatör Yardımcısı ve Rektör tarafından belirlenen üniversitenin içinden ve dışından öğretim üyeleri ve sektör uzmanlarını,
- Koordinatör: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Dijital Dönüşüm Koordinatörünü,
- Koordinatör Yardımcısı/ları: Koordinatörün önerisiyle Üniversitenin kadrolu öğretim elemanları arasından Rektör tarafından atanan öğretim üyesini/elemanını,
- Koordinatörlük: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğünü,
- Rektör: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörünü,
- Üniversite; Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'ni, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Organizasyon, Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Koordinatörlüğün kuruluş amacı

MADDE 5- (1) Koordinatörlüğün amacı; akademik birimlerin dijital dönüşüm ekseninde farkındalıklarını artırmak, idari-akademik birimlerinin dijital dönüşüm sürecini desteklemek, akademik ve idari süreçlerde dijital dönüşüm altyapı içerikli faaliyetlerinin iyileştirmesine katkıda bulunarak öğrenci başta olmak üzere tüm paydaşların işlem hızı, güvenliği ve konforunu artırmayı sağlamak

Koordinatörlüğün organizasyon yapısı

MADDE 6- (1) Koordinatör; Rektör tarafından Üniversitede görevli öğretim elemanları arasından iki yıl süre ile görevlendirilir. Rektör, uygun gördüğü takdirde Koordinatörün görevini sonlandırabilir. Görev süresi biten Koordinatör tekrar görevlendirilebilir. Rektör,

Koordinatörün önerisi ile çalışmalarına yardımcı olmak üzere üniversitede görevli öğretim elemanları arasından en fazla iki öğretim elemanını iki yıl süre ile koordinatör yardımcısı arasından görevlendirilir. Koordinatörün görevi sona erdiğinde koordinatör yardımcılarının da görevi sona erer. Koordinatör gerekli durumlarda Koordinatör yardımcılarının görevlerinin sonlandırılmasını rektöre teklif edebilir. Görev süresi biten Koordinatör yardımcısı tekrar görevlendirilebilir. Koordinatör görevde bulunmadığı zamanlarda bir yardımcısı Rektörün onayı ile koordinatöre vekâlet eder. Koordinatör yardımcısı/ları, koordinatör tarafından yapılan iş bölümüne uygun olarak verilen görevleri yürütür.

(2) Koordinatör, Koordinatörlüğün amaçları doğrultusunda, çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesinden ve Koordinatörlüğün tüm etkinliklerinin gözetim ve denetiminden Rektöre karşı birinci derecede sorumludur. Koordinatörlük faaliyetlerinin değerlendirilmesine ilişkin her yıl düzenli olarak faaliyet raporu hazırlar. Ayrıca kurumsal iç değerlendirme raporuna katkı sağlar. Gerekli durumlarda Üniversite dışındaki kurum veya kişilerle de iş birliğine gidebilir, ortak çalışmalar yapabilir.

(3) Koordinatörlük, birimlerdeki toplumsal katkı komisyonları ile İş birliği yapar.

(4) Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü ile iş birliği ve etkileşim içerisinde bulunacak dış paydaşlar, Koordinatörlük tarafından önerilir ve Rektörün onayı ile belirlenir.

Koordinatörlüğün görev ve çalışma alanları

MADDE 7- (1) Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü'nün görevleri aşağıda belirtildiği şekildedir.

- a) Rektör tarafından belirlenen amaç, politika ve stratejilere uygun olarak üniversitenin dijital dönüşüm politikasına ve yürütümüne öncülük edilmesi, birimler arası işbirliğinin artırılması ve bu alanlarda koordinasyonun sağlanması
- b) Üniversitenin dijital dönüşüm yol haritasının hazırlanması
- c) Rektör öncülüğünde, Dijital Dönüşüm Danışma Kurulu üyelerinin öneri ve planlamaları ile öğrencilerin, akademik ve idari personelin ilgili süreçlerindeki dijital yazılım ihtiyaç, gereksinim incelemelerinin yapılması
- ç) Gelişen teknolojiye uyum gösterecek bilişim uzmanlarının yetiştirilmesi ve bu alandaki yetişmiş eleman ihtiyacının karşılanması amacı doğrultusunda eğitim politikalarına katkı sağlanması
- d) Mevcut eğitim programlarının, derslerin ve sertifika programlarının dijital dönüşüm hedefleri doğrultusunda geliştirilmesine katkı sağlanması
- e) Üniversite bünyesinde eğitim ve bilgilendirme programlarının gerçekleştirilmesi,
- f) Eğitim alanında geleceğin teknolojilerine yönelik akademik ve teknolojik faaliyetleri ve eğilimleri inceleyip öngörü raporlarının Rektör'e sunulması
- g) Bilgi güvenliğini ve siber güvenliği artırıcı artırmak için stratejiler geliştirilmesi

Dijital Dönüşüm Danışma Kurulu ve Görevleri

MADDE 8- (1) Dijital Dönüşüm Danışma Kurulu; Rektör tarafından belirlenen, üniversitenin içinden veya dışından öğretim üyeleri ve sektör uzmanlarında oluşan ve iki yıl süre ile görevlendirilen kuruldur. Rektör, kurulun toplantılarına başkanlık eder ve Danışma Kurulu gündemindeki maddeleri görüşmek üzere yılda en az 2 kez üye tam sayısının salt çoğunluğu ile Rektörün başkanlığında toplanır ve katılanların oy çokluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı belirler. Çekimser oy kullanılmaz, ret oyu kullanan üyelerin karşı görüşü karar tutanağına işlenir. Çoğunluğun sağlanmadığı veya başka bir nedenle toplantının yapılmadığı hallerde durumu belirten bir tutanak düzenlenir. Rektör gerek görmesi halinde Danışma Kurulunu toplantıya çağırabilir. Danışma Kurulu sekreteryası Koordinatörlük tarafından yürütülür. Toplantıda, görüşülen konular Koordinatörlük tarafından tutanak halinde

düzenlenir. Tutanak, toplantıya katılan başkan ve üyeler tarafından imzalanır. İmza altına alınan kararlar herhangi bir işleme gerek kalmaksızın Koordinatörlüğe bildirilmiş sayılır. İmzalı tutanak ve kararlar sırasıyla özel dosyasında saklanır.

Danışma Kurulunun görevleri; Üniversitenin dijital dönüşüm süreçlerini hızlandırmak için stratejiler geliştirmek, Üniversitenin dijital dönüşüm ve yazılım alanında güçlü ve zayıf yönleri doğrultusunda öncelikleri belirlemek, sektör uygulamaları temelli güncel öneriler geliştirmektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 10- (1) Bu Yönerge 'de hüküm bulunmayan hâllerde, diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu Yönerge, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- (1) Bu Yönerge hükümlerini Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörü yürütür.

| Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının | |
|--|--------|
| Tarihi | Sayısı |
| 12/09/2023 | 547/17 |